

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.02.2016

№ 55

г. Барабинск

Об организации работы наградной комиссии.

В целях поощрения и морального стимулирования работников образования за заслуги и достижения в области образования и науки, а также иных лиц, внесших значительный вклад в развитие образовательной и инновационной деятельности,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать районную комиссию по работе с наградными материалами в следующем составе:

Игнатъева Т. А., начальник управления образования – председатель комиссии;

Самбурская И.В., ведущий специалист – заместитель председателя комиссии;

Павловская Т. М., председатель районного ПК работников образования и науки Барабинского района – секретарь комиссии;

Крылова С.Л., заведующая МКОУ детский сад №8 – член комиссии;

Васильева Н.А., директор МКОУ Новоспасская СОШ – член комиссии;

Некрасова Н. И., ветеран педагогического труда – член комиссии.

2. Утвердить Положение о наградной комиссии при Управлении образования администрации Барабинского района

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования:



Т.А.Игнатъева

Самбурская И.В., 22472

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
от 02.02.2016 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

о наградной комиссии при Управлении образования администрации
Барабинского района.

1. Общие положения.

1.1. Наградная комиссия (далее – комиссия) формируется при Управлении образования администрации Барабинского района для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с награждением государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми наградами, наградами Новосибирской области, Барабинского района и является коллегиальным и совещательным органом.

1.2. Наградная комиссия утверждается начальником управления образования. В состав комиссии входят руководители образовательных учреждений, председатель районной профсоюзной организации работников образования и науки, ветераны педагогического труда.

1.3. Комиссию возглавляет начальник Управления образования - председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя, избираемый из состава комиссии.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Правительства Новосибирской области, Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, документами, действующими на территории Барабинского района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии.

2.1. Целью комиссии является осуществление единой политики Управления образования в области вручения наград и присвоение почетных званий.

2.2. Основной задачей наградной комиссии является проведение общественной оценки наградных материалов, объективного определения заслуг и личного вклада в развитие образования Российской Федерации, региона, района, а так же других лиц, представленных к награждению.

3. Полномочия наградной комиссии.

3.1. Комиссия рассматривает документы, подготовленные руководителями образовательных учреждений, для представления работников к награде.

Документы, предоставляемые в наградную комиссию: ходатайство о представлении работника к награде, характеристика (представление) на работника

3.2. Член комиссии, курирующий в Управление образования вопросы награждения работников учреждений, докладывает начальнику Управления образования о наградных материалах, поступивших в наградную комиссию, и организует работу наградной комиссии по рассмотрению представленных материалов.

3.3. Наградная комиссия в месячный срок рассматривает наградные материалы, подготавливает проекты решений.

Заседания комиссии проводятся не менее трёх раз в год под руководством председателя комиссии или его заместителя.

3.4. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

3.5. Решения на заседаниях комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Решения оформляются протоколами, которые ведет секретарь, подписываются председателем комиссии.

3.6. Комиссия имеет право:

3.6.1. Запрашивать дополнительные информационные и иные материалы по представлению к государственным и отраслевым наградам.

3.6.2. Рекомендовать для награждения работников Управления образования, МКУ ЦИМО, МКУ ЦБиМТО, руководителей образовательных учреждений, а также других работников учреждений.

3.7. В случае разногласий между членами комиссии решение принимает председатель комиссии.

4. Заключительные положения.

4.1. Решения и наградные материалы подшиваются в отдельное дело, которое хранится у специалиста, курирующего вопросы награждения работников учреждений образования района.

4.2. Награды вручаются в торжественной обстановке.

4.3. Положение вступает в силу с даты утверждения начальником Управления образования.