



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Барабинск

15.10.2021 года №1241

**Об утверждении Положения об Управлении образования администрации
Барабинского района Новосибирской области,
структуры и штатного расписания**

Руководствуясь ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Совета депутатов Барабинского района Новосибирской области от 15.10.2019 № 308 «Об утверждении структуры администрации Барабинского района Новосибирской области», Уставом Барабинского района Новосибирской области, администрация Барабинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Управлении образования администрации Барабинского района Новосибирской области (Приложение №1) (далее - Положение).

2. Утвердить структуру и штатное расписание Управления образования администрации Барабинского района Новосибирской области (Приложение №2, №3).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Барабинского района от 27.01.2014 года №120 «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Барабинского района, структуры и штатного расписания».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Барабинского района от 30.07.2015 года №826 «О внесении изменений в постановление администрации Барабинского района от 27.01.2014 года «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Барабинского района, структуры и штатного расписания».

5. Признать утратившим силу постановление администрации Барабинского района от 28.04.2017 года №405 «О внесении изменений в постановление администрации Барабинского района от 27.01.2014 года «Об утверждении Положения об Управлении образования администрации Барабинского района, структуры и штатного расписания».

6. Начальнику Управления образования администрации Барабинского района Новосибирской области О.Ю. Бурлуцкой зарегистрировать Положение в установленном законом порядке.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Барабинского района
Новосибирской области



А.В. Кибальников

Приложение №1
к Постановлению администрации
Барабинского района Новосибирской области
от 15.10.2021 № 1244

Положение об Управлении образования администрации Барабинского района Новосибирской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление образования администрации Барабинского района Новосибирской области (далее Управление образования) является отраслевым (функциональным) органом администрации Барабинского района Новосибирской области, входит в её структуру и обеспечивает осуществление полномочий администрации Барабинского района Новосибирской области в сфере образования.

1.2. Полное наименование: Управление образования администрации Барабинского района Новосибирской области.

1.3. Юридический адрес Управления: 632334, Новосибирская область, город Барабинск, улица Ульяновская, 66.

Фактический адрес Управления: 632334, Новосибирская область, город Барабинск, улица Ульяновская, 66.

1.4. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Новосибирской области, Уставом Барабинского района Новосибирской области, муниципальными правовыми актами администрации Барабинского района Новосибирской области, а также настоящим Положением.

1.5. Управление образования имеет статус юридического лица, обладает всеми его правами, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Управлению образования подведомственны муниципальные образовательные организации (учреждения), зарегистрированные на территории Барабинского района Новосибирской области, реализующие основные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные программы.

1.7. Управление образования является муниципальным органом управления образованием, действует в рамках единой системы управления

образованием, добиваясь согласованной образовательной политики в муниципальных образовательных организациях (учреждениях) Барабинского района Новосибирской области.

1.8. Управление образованием координирует деятельность муниципальных образовательных организаций, Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения Барабинского района Новосибирской области» (далее - ЦБиМТО), Муниципального казенного учреждения «Центр информационно-методического обеспечения Барабинского района Новосибирской области (далее - ЦИМО).

1.9. Учредителем и собственником имущества Управления образования является Барабинский район Новосибирской области.

1.10. На Управление образования распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к казённому учреждению.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Управления образования осуществляется за счет средств районного бюджета.

1.12. Управление образования имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, лицевой счёт в территориальном органе федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Положение об Управлении, структура, штатное расписание утверждается постановлением администрации Барабинского района Новосибирской области.

1.14. Управление образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.15. Управление образования обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

1.16. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Барабинского района Новосибирской области, Советом депутатов Барабинского района Новосибирской области, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Новосибирской области, юридическими и физическими лицами.

1.17. Управление отчитывается о своей работе перед администрацией Барабинского района Новосибирской области.

Глава 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Предметом деятельности Управления образования является обеспечение осуществления полномочий администрации Барабинского района Новосибирской области в сфере образования на территории Барабинского

района Новосибирской области.

2.2. Целями деятельности Управления образования являются:

2.2.1 управление системой образования на территории Барабинского района Новосибирской области в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2.2.2 реализация государственной политики в сфере общего и дополнительного образования в рамках своей компетенции;

2.2.3 разработка основных направлений развития системы образования в Барабинском районе Новосибирской области в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам обучающихся с учётом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

2.2.4 создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

2.2.5 обеспечение целостности, системности и преемственности уровней образования, дифференциации и вариативности образовательных организаций (учреждений) и программ (в пределах своих полномочий).

2.3. Задачами Управления образования являются:

2.3.1 предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (учреждениях);

2.3.2 организация предоставления дополнительного образования детей в подведомственных Управлению образования муниципальных образовательных организациях (учреждениях);

2.3.3 создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях (учреждениях);

2.3.4 осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций (учреждений) в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

2.3.5 обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций (учреждений), обустройство прилегающих к ним территорий;

2.3.6 осуществление учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конкретными территориями Барабинского района Новосибирской области;

2.3.7 обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования;

2.3.8 организация отдыха детей в каникулярное время;

2.3.9 организация трудоустройства детей в каникулярное время;

2.3.10 взаимодействие с государственными и негосударственными

организациями (учреждениями) общего и профессионального образования в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учётом образовательных запросов населения;

2.3.11 обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств.

2.3.12 организация проведения итоговой аттестации обучающихся.

Глава 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Управление образования в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1 осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями (учреждениями) в соответствии со своей компетенцией;

3.1.2 участвует в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития Барабинского района Новосибирской области;

3.1.3 обеспечивает реализацию подведомственными образовательными организациями (учреждениями) муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере образования;

3.1.4 разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;

3.1.5 разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных её элементов в расчёте на одного обучающегося по каждому типу образовательной организации (учреждения);

3.1.6 вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций (учреждений);

3.1.7 осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчётности в сфере образования, обеспечивает её достоверность;

3.1.8 организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;

3.1.9 прогнозирует развитие системы образования на территории Барабинского района Новосибирской области, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций (учреждений) и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями (учреждениями);

3.1.10 обеспечивает работу комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации

(учреждения) и её филиалов и даёт заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (учреждения) и её филиалов;

3.1.11 организует проведение экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций (учреждений); осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации образовательных организаций (учреждений); контролирует их исполнение после принятия;

3.1.12 обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательной организации (учреждения), гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль соблюдения прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых образовательных организаций (учреждений);

3.1.13 организует и контролирует деятельность инновационной инфраструктуры, осуществляет мониторинг экспериментальной и инновационной деятельности, реализуемой в муниципальных образовательных организациях (учреждениях);

3.1.14 организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций (учреждений) и Управления образования;

3.1.15 организует предоставление подведомственными Управлению образования муниципальными образовательными организациями (учреждениями) на территории Барабинского района Новосибирской области муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;

3.1.16 проводит работы по предоставлению в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;

3.1.17 координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций (учреждений) с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;

3.1.18 осуществляет совместно с ЦБМТО подготовку заявок на предоставление из бюджета Новосибирской области целевых субсидий на нужды развития образования Барабинского района Новосибирской области;

3.1.19 обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

3.1.20 оказывает муниципальным образовательным организациям (учреждениям) консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учётной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и

улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

3.1.21 совместно с подведомственными организациями (учреждениями) осуществляет планирование и расчёт нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества;

3.1.22 является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

3.1.23 вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными образовательными организациями (учреждениями) недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием закреплённого за муниципальными образовательными организациями (учреждениями) имущества;

3.1.24 осуществляет экспертную оценку последствий заключения договоров аренды имущества, закреплённого за образовательными организациями (учреждениями) на праве оперативного управления, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

3.1.25 осуществляет в пределах своей компетенции ведомственный (учредительский) контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций (учреждений) в соответствии с Порядком осуществления ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций (учреждений) Барабинского района Новосибирской области, подведомственных Управлению образования;

3.1.26 оказывает помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям (учреждениями) в решении вопросов осуществления ими административно- хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально- технической базы;

3.1.27 организует работу по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций (учреждений) к новому учебному году;

3.1.28 определяет и осуществляет комплекс мер, направленных на организацию охраны труда в подведомственных муниципальных образовательных организациях (учреждениях) и Управлении образования;

3.1.29 осуществляет учёт и анализ несчастных случаев, произошедших с работниками муниципальных образовательных организаций (учреждений), несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;

3.1.30 обеспечивает сопровождение процедур лицензирования и аккредитации подведомственных Управлению образования образовательных организаций (учреждений);

3.1.31 оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям (учреждениям) организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и местной

политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных образовательных организаций (учреждений), других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;

3.1.32 организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

3.1.33. организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.1.34 проводит районные мероприятия с обучающимися (олимпиады, конкурсы, фестивали и пр.), организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях;

3.1.35 оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и показали высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

3.1.36 осуществляет учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования и выдаёт путевки-направления в муниципальные дошкольные образовательные организации (учреждения) в рамках реализации муниципальной услуги с использованием региональной системы ГИС НСО «ЭДС».

3.1.37 ведёт учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Барабинского района Новосибирской области, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

3.1.38 даёт согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на приём в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в возрасте свыше 8 лет;

3.1.39 обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), совершеннолетних обучающихся с их согласия (по заявлению) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию по основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения

срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.1.40 в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике беспризорности, безнадзорности, социальных патологий в детской и подростковой среде и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав во взаимодействии с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;

3.1.41 создаёт необходимые условия для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определённого уровня и определённой направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.1.42 даёт согласие на оставление до получения основного общего образования общеобразовательной организации (учреждения) обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

3.1.43 совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию (учреждение) до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

3.1.44 совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации (учреждения), осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

3.1.45 организует комплекс мероприятий по проведению на территории Барабинского района Новосибирской области, государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций (учреждений) в рамках своей компетенции и в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

3.1.46 вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, региональным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почётных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами;

3.1.47 осуществляет отбор кандидатов для включения в кадровый резерв руководителей муниципальных образовательных организаций.

3.1.48 организует проведение аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации (учреждения) и руководителей подведомственных образовательных организаций

(учреждений) в соответствии с утверждённым Порядком и в установленные сроки;

3.1.49 разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации (учреждения), для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций (учреждений);

3.1.50 разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций (учреждений);

3.1.51. координирует воспитательную работу с детьми в образовательных организациях, осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, содействует работе и развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;

3.1.52 организует проведение учебных сборов обучающихся;

3.1.53 обеспечивает мобилизационную подготовку Управления образования;

3.1.54 координирует деятельность муниципальных образовательных организаций по приобретению учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ, а также по приобретению бланков документов об образовании;

3.1.55 координирует деятельность образовательных организаций (учреждений) по вопросам гражданской обороны;

3.1.56 координирует деятельность образовательных организаций (учреждений) по вопросам патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ воинской службы;

3.1.57 координирует деятельность образовательных организаций (учреждений) по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

3.1.58 курирует мероприятия в образовательных организациях (учреждениях) по профилактике экстремизма в молодежной среде;

3.1.59 рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведёт приём граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесённым к компетенции Управления образования;

3.1.60 осуществляет межведомственную координацию по вопросам образования на территории Барабинского района Новосибирской области;

3.1.61 осуществляет ведение делопроизводства, архива, личных дел и трудовых книжек на работников Управления, руководителей образовательных учреждений, руководителей муниципальных учреждений ЦБиМТО, ЦИМО.

3.1.62 направляет предложения учредителю по определению группы оплаты труда, материальному стимулированию руководителей образовательных организаций в соответствии с Отраслевым территориальным соглашением по муниципальным организациям Барабинского района Новосибирской области, подведомственным Управлению.

3.1.63 осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления образования в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Барабинского района.

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Управление образования для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1.1 разрабатывать и вносить в администрацию Барабинского района Новосибирской области проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования;

4.1.2 запрашивать в установленном порядке сведения от органов местного самоуправления Барабинского района Новосибирской области и организаций, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

4.1.3 привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесённых к сфере деятельности Управления образования, научные и иные организации, учёных и специалистов на договорной (контрактной) основе;

4.1.4 представлять на рассмотрение администрации Барабинского района Новосибирской области предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление образования функций;

4.1.5 создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесённых к компетенции Управления образования;

4.1.6 созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления, предприятий, организаций Барабинского района Новосибирской области;

4.1.7 готовить в пределах своей компетенции методические документы;

4.1.8 готовить предложения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных образовательных организаций (учреждений);

4.1.9 готовить предложения по закреплению муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конкретными территориями Барабинского района Новосибирской области;

4.1.10 готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях (учреждениях), и

её размере;

4.1.11 готовить предложения по снижению размера родительской платы или не взимания её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Учредителем подведомственных образовательных организаций (учреждений) случаях и порядке;

4.1.12 пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление Управлению образования, для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач;

4.1.13 принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения муниципальными образовательными организациями (учреждениями) и структурными подразделениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного (учредительского) контроля;

4.1.14 осуществлять внутренний должностной контроль деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций;

4.1.15 планировать в установленном порядке отпуска и командировки работников Управления, руководителей образовательных организаций, руководителей ЦБиМТО, ЦИМО.

4.1.16 вносить предложения Учредителю о приостановлении иной приносящей доход деятельности образовательной организации (учреждения), если она идёт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной её уставом, до решения суда по этому вопросу;

4.1.17 осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление образования функций.

4.2. Управление образования обязано:

4.2.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

4.2.2 выполнять в установленные сроки поручения администрации Барабинского района Новосибирской области;

4.2.3 предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления Барабинского района Новосибирской области по вопросам деятельности Управления образования;

4.2.4 своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления образования в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчёты об их освоении;

4.2.5 не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну.

Глава 5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Управление образования возглавляет начальник (далее - начальник

Управления образования), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Барабинского района Новосибирской области.

5.2. Начальник Управления образования:

5.2.1 руководит деятельностью Управления образования на принципах единоначалия;

5.2.2 организует работу Управления образования, издаёт в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, даёт указания по вопросам деятельности Управления образования, контролирует их исполнение, проводит совещания;

5.2.3 представляет Главе Барабинского района Новосибирской области кандидатуры муниципальных служащих Управления образования, руководителей образовательных организаций (учреждений) для назначения на должность, вносит предложения на рассмотрение Главы Барабинского района Новосибирской области о применении к руководителям муниципальных образовательных организаций (учреждений), ЦИМО и ЦБиМТО мер поощрения и наложении на них дисциплинарных взысканий; принимает решения о поощрении и применении к работникам Управления образования дисциплинарных взысканий;

5.2.4 разрабатывает и представляет в администрацию Барабинского района Новосибирской области структуру и штатное расписание Управления образования, в пределах установленного органами местного самоуправления Барабинского района Новосибирской области предельного норматива фонда оплаты труда и численности работников, бюджетную смету на его содержание в пределах утверждённых ассигнований;

5.2.5 разрабатывает и представляет в администрацию Барабинского района Новосибирской области, должностные инструкции работников Управления образования, правила внутреннего трудового распорядка в Управлении образования;

5.2.6 обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов Барабинского района Новосибирской области, настоящего Положения и трудового договора;

5.2.7 действует без доверенности от имени Управления образования, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления, заключает договоры, выдаёт доверенности на представление интересов Управления образования во всех предприятиях, учреждениях, организациях, суде.

5.3. В период отсутствия начальника Управления образования, его обязанности исполняет заместитель начальника Управления образования или главный специалист.

5.4. Работники Управления образования, являющиеся муниципальными служащими, руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации,

должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

5.5. Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Управления образования, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

Глава 6. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Имущество Управления формируется за счет:
имущества, закрепленного за Управлением на праве оперативного управления;

безвозмездных и (или) благотворительных взносов и пожертвований;
иных источников, не противоречащих действующему законодательству.

6.2. Закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Управлением осуществляется на основании постановления администрации Барабинского района Новосибирской области. Право на имущество, закрепляемое за Управлением на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества по акту приема-передачи (закрепления) имущества.

6.3. Закрепление за Управлением имущества подлежит учету в реестре муниципального имущества и отражается на балансе Управления.

6.4. Управление владеет и пользуется закрепленным имуществом в соответствии с его целевым назначением, настоящим положением, действующим законодательством.

6.5. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделяемых по смете.

6.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

эффективно использовать имущество, обеспечить его сохранность и использование строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества;

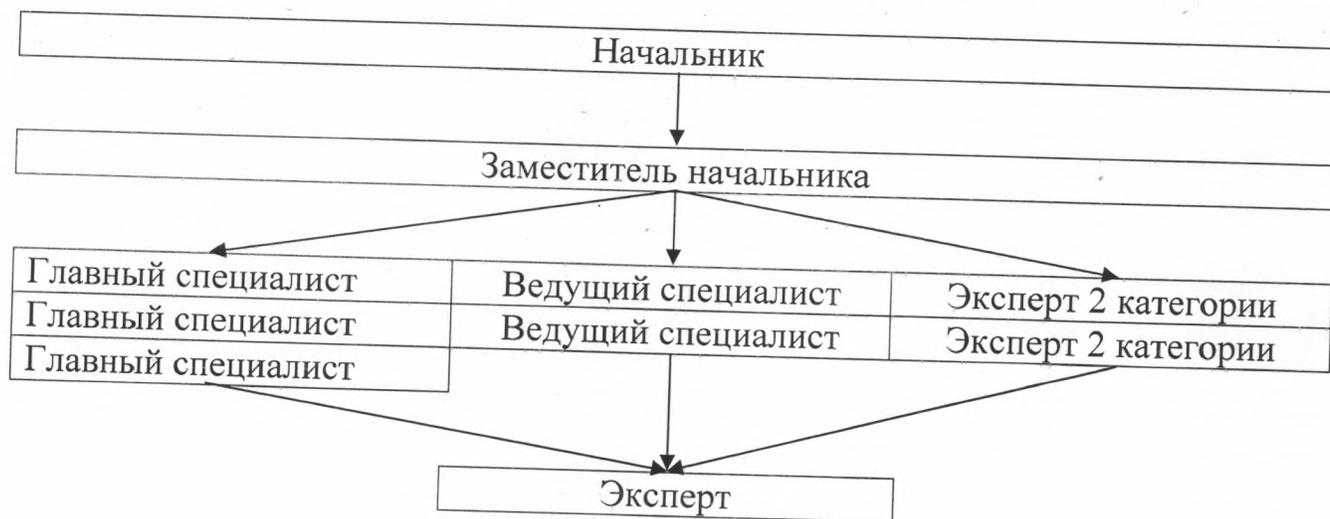
начислять амортизационные отчисления.

6.7. Имущество Управления, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть полностью или частично изъято в случае нарушения правил пользования.

6.8. Управление осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытие ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению администрации
Барабинского района Новосибирской области
от 15 10.2021 года № 1241

Структура Управления образования
администрации Барабинского района Новосибирской области



Приложение 3
к постановлению администрации
Барабинского района Новосибирской области
от 15 10.2021 года № 1241

Штатное расписание
Управления образования администрации
Барабинского района Новосибирской области

Начальник Управления образования	1
Заместитель начальника	1
Главный специалист	3
Ведущий специалист	2
Эксперт 2 категории	2
Эксперт	1