



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Барабинск

29.01.2024 года № 82

Об утверждении муниципального плана и планов образовательных организаций по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области на 2024 год

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2018 года №638 «Об утверждении правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», приказом Минфина России от 07 мая 2019 года №66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», письмом министерства образования Новосибирской области от 18.12.2020 года №12384-03/25 «О работе с результатами НОК УОД», руководствуясь Уставом Барабинского района Новосибирской области, администрация Барабинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальный план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области на 2024 год (Приложение №1).
2. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области «Центр дополнительного образования детей» на 2024 год (Приложение №2).

3. Утвердить план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Зёрнышко» на 2024 год (Приложение №3).

4. Начальнику Управления образования администрации Барабинского района Новосибирской области (О.Ю. Бурлуцкая) обеспечить контроль за реализацией муниципального плана и планов образовательных организаций дополнительного образования по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями Барабинского района Новосибирской области на 2024 год.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Барабинского района
Новосибирской области



С.И. Капорилов

Приложение №1

к постановлению администрации
Барабинского района Новосибирской области
от 01.01.2024 года № 82

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными дополнительного
образования Барабинского района Новосибирской области на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планоый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (93,8 б)					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ	1. Обеспечение своевременного размещения и поддержания на качественном уровне информации для потребителей образовательных услуг на сайте Управления образования и информационного стенда. 2. Обеспечение контроля информационной открытости образовательных организаций района (ст.29 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года).	В течение года	Заместитель начальника управления образования, специалисты Управления образования		
		Ежемесячно			
1.2. Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с	1. Обеспечение на сайтах ОО системной поддержки работы вкладок «Обратная связь», «Часто задаваемые вопросы», «Независимая оценка качества» 2. Обеспечение доступности сведений	В течение года	Специалисты Управления образования, Руководители ОО		
		В течение года			

получателями услуг и их функционирование	о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан.			
1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы	<p>1. Организация информационно-разъяснительной работы с населением о предоставлении услуг (видах и условиях) в учреждении.</p> <p>2. Актуализация информации на общедоступных информационных ресурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в средствах массовой информации; - на информационных стендах в помещениях учреждения; - на официальном сайте учреждения; - на официальной странице социальных сетей. <p>3. Обсуждение результатов независимой оценки на аппаратном совещании Управления образования, на заседаниях Общественного совета по вопросам общего образования, муниципального родительского совета.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Специалисты управления образования, Руководители ОО</p>	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. (97,5 б)				
2.1. Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг	<p>1. Обеспечение подготовки ОО к началу учебного года в соответствии с требованиями СанПиН (Акты о приемке)</p> <p>2. Совершенствование материально-технической базы ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обновление мебели, оборудования - своевременные реконструкции зданий - косметические (капитальные) ремонты помещений - благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии здания и помещений учреждения; 	<p>Август 2024г</p> <p>В течение года</p>	<p>Специалисты Управления образования Руководители ОО</p>	

	<p>- благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии территории, прилегающей к зданию учреждения.</p> <p>3. Создание новых мест дополнительного образования детей в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».</p>	В течение года			
<p>2.2. Доля получателей услуг удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы</p>	<p>1. Обеспечение доброжелательного, вежливого и внимательного отношения к получателям услуг.</p> <p>2. Рассмотрение обращений (жалоб) родителей (законных представителей) с участием представителей муниципального родительского совета</p> <p>3. Информирование родительской общественности на окружных родительских собраниях о доступности дополнительного образования.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Специалисты управления образования, Руководители ОО</p>		
III. Доступность услуг для инвалидов (58,9 б)					
<p>3.1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>1. Организация работы в рамках программы «Доступная среда».</p>	В течение года	<p>Заместитель начальника управления образования Руководители ОО</p>		
<p>3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>1. Дублирование надписей, знаков и иной тестовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p> <p>2. Оказание помощи работниками образовательных организаций, прошедшим необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещениях и на прилегающей</p>	<p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Специалисты управления образования, Руководители ОО</p>		

3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	территории 1. Повышение уровня педагогической компетентности педагогических работников 2. Организация возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	В течение года По мере необходимости	Специалисты управления образования, Руководители ОО	
IV. Доброзелательность, вежливость работников ОО (97,7 б)				
4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы	1. Сохранение структуры доброжелательных и вежливых взаимоотношений в организации, распространение примера бережного и чуткого служения в профессии. 2. Обеспечение соблюдения этических норм работниками ОО: - Изучение вопросов бесконфликтного общения, психологической стрессоустойчивости в рамках деятельности «Школы молодого специалиста», «Школа наставников». - Актуализация вопросов бесконфликтного общения на районных методических объединениях педагогов ОО. 3. Участие: - в курсах повышения квалификации по формированию коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения; - организация системы методической работы в ОО с целью обеспечения условий для творческого роста педагогов (аттестация, конкурсы).	В течение года Согласно плану мероприятий Управления образования Согласно планам деятельности ММО педагогов 1 раз в 3 года В течение года	Специалисты Управления образования, Руководители ОО	
4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы				
4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия				

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (97,76)

<p>5.1 Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы)</p>	<p>1. Рассмотрение вопроса о качестве реализации образовательных программ на коллегии Управления образования 2. Повышение профессиональных и личностных компетенций работников ОО по участию в управлении качеством, принятию решений по повышению качества оказания услуг 3. Вовлечение родителей и общественных объединений в деятельность ОО 4. Транслирование положительного опыта деятельности образовательной организации через сайты ОО, СМИ. 5. Мониторинг размещения информации о результатах проведения НОК на официальных сайтах учреждений образования. 6. Мониторинг реализации планов по улучшению качества образовательной деятельности образовательными организациями. 7. Транслирование положительного опыта результативного участия педагогов и обучающихся в конкурсах, фестивалях на официальных сайтах ОО и официальных страницах соцсетей.</p>	<p>Согласно плану мероприятий управления образования В течение года В течение года В течение года Январь 2024г Ноябрь 2024г В течение года</p>	<p>Начальник управления образования, Руководители ОО</p>
<p>5.2 Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг</p>			
<p>5.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы</p>			

Приложение №2

к постановлению администрации
 Барабинского района Новосибирской области
 от 19.01.2024 года № 22

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
 качества условий осуществления образовательной деятельности Муниципального бюджетного образовательного
 учреждения дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области
 «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Зёрнышко»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации (93,7%)					
I.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации (26,7%) I.2. Наличие на официальном	1. Приведение в соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации	до 01.03.2024 г.	Адутова Н.Н., педагог дополнительного образования		

<p>сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (27%)</p> <p>1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы (40,0%)</p>				
<p align="center">II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (98,5%)</p>				
<p>2.1 Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг (50%)</p> <p>2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы (48,5%)</p>	<p>1. Проведение мероприятий с целью улучшения материально-технической базы и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в ДООЛ «Зёрнышко» обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>2. Оформление комфортной зоны ожидания для родителей (законных представителей) обучающихся.</p>	<p>до 01.06.2024г.</p> <p>до 01.06.2024 г.</p>	<p>Мальцева О.И., директор; Скорякина Н.Ю. заведующая хозяйством</p>	
<p align="center">III. Доступность образовательных услуг для инвалидов (53,1%)</p>				

<p>3.1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (0,0 %)</p> <p>3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (24 %)</p> <p>3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (29,1%)</p>	<p>1. Создание доступной среды через осуществление мероприятий в соответствии с планом мероприятий Паспорта доступности объекта для инвалидов.</p> <p>2. Создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика).</p> <p>3. Проведение консультативной работы с родителями детей с ОВЗ и детей-инвалидов по вопросам сопровождения и обеспечения доступности.</p>	<p>Согласно плану доступности объекта до 2030 г.</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По запросам родителей (законных представителей)</p>	<p>Мальцева О.И., директор; Скорякина Н.Ю. заведующая хозяйством</p> <p>Мальцева О.И., директор; Мурзина Е.Н., медицинская сестра</p>
---	--	--	---

IV. Доброжелательность и вежливость работников организации (98,2%)

<p>4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы (39,2%)</p> <p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы,</p>	<p>1. Проведение круглого стола «Кодекс профессиональной этики работников образовательного учреждения».</p> <p>2. Проведение мероприятий на устранение педагогического выгорания.</p> <p>3. Внести в повестку Общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте.</p> <p>4. Осуществление индивидуальной работы с каждым работником по</p>	<p>Февраль 2024 г.</p> <p>Раз в 6 мес.</p> <p>Май 2024 г.</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Мальцева О.И., директор.</p> <p>Мальцева О.И., директор.</p> <p>Мурзина Е.Н., председатель Общего собрания трудового коллектива</p> <p>Мальцева О.И., директор.</p>
---	---	--	--

<p>обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы (39,2%)</p> <p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (19,8%)</p>	<p>решению конфликтов</p>			
--	---------------------------	--	--	--

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности (99,2%)

<p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы (29,7%)</p> <p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (20,0%)</p> <p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы (49,5%)</p>	<p>1. Мониторинг владения педагогами технологиями, эффективными формами, методами и приемами обучения.</p> <p>2. Внедрение новых форм работы.</p> <p>3. Создание условий для психологической безопасности и комфортности в МБОУ ДО «ДООЛ «Зёрнышко»,</p>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Администрация МБОУ ДО «ДООЛ «Зёрнышко», педагоги дополнительного образования</p>	
---	--	--	---	--

Приложение №3

к постановлению администрации
 Барабинского района Новосибирской области
 от 29.01.2024 года № 82

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
 качества условий осуществления образовательной деятельности Муниципального бюджетного образовательного
 учреждения дополнительного образования Барабинского района Новосибирской области
 «Центр дополнительного образования детей» на 2024 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятий	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятий	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы (93,9%)					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационном ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (24,3%) 1.2. Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о	1. Приведение в соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационном ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	до 31.08.2024г.	Ходячих Т.А., заместитель директора по УВР; Волкова Н.А., заместитель директора по МР		

<p>дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование (30%)</p> <p>1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы (39,6%)</p>					
II. Комфортность условий предоставления услуг (96,5%)					
<p>2.1 Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг (50%)</p> <p>2.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортом предоставления организацией социальной сферы (46,5%)</p>	<p>1. Проведение мероприятий с целью улучшения материально-технической базы Центра ДОД и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в Центре ДОД обучающихся и их родителей (законных представителей)</p>	<p>до 31.08.2024г.</p>	<p>Романцан Н.В. директор; Вазетдинова Л.Д. заведующий хозяйством</p>		
III. Доступность услуг для инвалидов (64,7%)					
<p>3.1. Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (6%)</p> <p>3.2. Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (32%)</p> <p>3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (26,7%)</p>	<p>1. Создание доступной среды через осуществление мероприятий в соответствии с планом мероприятий Паспорта доступности объекта для инвалидов; Проведение консультативной работы с родителями детей с ОВЗ и детей-инвалидов по вопросам сопровождения и обеспечения доступности.</p> <p>2. Создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по</p>	<p>Согласно плану доступности объекта до 2030 г.</p> <p>По мере необходимости (на данный момент инвалиды по слуху</p>	<p>Романцан Н.В. директор; Вазетдинова Л.Д. заведующий хозяйством</p> <p>Романцан Н.В. директор; Вазетдинова Л.Д.</p>		

	<p>слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p> <p>3. Консультирование родителей (законных представителей) детей с ОВЗ по теме: «Условия доступности образовательной организации для обучающихся с ОВЗ».</p>	<p>и зрению в учреждении не обучаются)</p> <p>По запросам родителей (законных представителей)</p>	<p>заведующий хозяйством</p> <p>Романцан Н.В. – директор, Заиченко А.А. – педагог-психолог</p>	
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы (97,2%)</p>				
<p>4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы (38,4%)</p>	<p>1. Проведение круглого стола «Педагогическая этика. Как избежать конфликт с участниками образовательных отношений»</p> <p>2. Проведение мероприятий на устранение педагогического выгорания</p> <p>3. Осуществление индивидуальной работы с каждым работником по решению конфликтов</p>	<p>Февраль 2024г.</p> <p>Раз в квартал</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>Романцан Н.В. - директор, Заиченко А.А. – педагог-психолог</p>	
<p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию социальной сферы (39,2%)</p>				
<p>4.3. Доля получателей услуг,</p>				

<p>удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (19,6%)</p>					
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг (96,2%)</p>					
<p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) (28,8%)</p> <p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (19,4%)</p> <p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации социальной сферы (48%)</p>	<p>1. Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения удовлетворенностью условий и графика работы МБОУДО ЦДОД</p> <p>2. Осуществление контроля за оказанием образовательных услуг</p> <p>3. Пропагандировать качество образовательной деятельности через публикации в газете МБОУДО ЦДОД и районных газетах, на официальном сайте МБОУДО ЦДОД и в социальных сетях.</p> <p>4. Ремонт помещений</p>	<p>до 25.05.2024г.</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>до 31.08.2024г.</p>	<p>Администрация МБОУДО ЦДОД, методисты, педагоги дополнительного образования, тренеры-преподаватели, заведующий хозяйством</p>		