

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

28.11.2017 г

№ 602

г. Барабинск

Об утверждении положения
о порядке работы с персональными данными

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке работы с персональными данными граждан, оказывающим муниципальную услугу по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (Приложение № 1).

2. Утвердить типовую форму согласия субъекта персональных данных на сбор, хранение, обработку и иные действия с персональными данными (Приложение № 2).

3. Утвердить типовую форму акта уничтожения персональных данных (Приложение № 3).

4. Утвердить состав комиссии по уничтожению персональных данных (Приложение №4).

5. Ведущему специалисту Управления образования (О.В. Артемова):

5.1. Организовать работу по соблюдению требований законодательства в сфере персональных данных и обеспечить получение и хранение согласия граждан на обработку персональных данных. Срок – постоянно.

5.2. Обеспечить хранение вышеуказанных документов в учетной документации. Срок – постоянно.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования



Т.А. Игнатьева

Положение о порядке работы с персональными данными граждан, оказывающим муниципальную услугу по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о персональных данных разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указами Президента Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Правительства Новосибирской области от 24.02.2014 № 80-п «О порядке обеспечения гарантий по обеспечению местами в дошкольных образовательных организациях», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», уголовный Кодекс.

1.2. Настоящее Положение определяет политику Управления образования администрации Барабинского района (далее Управление образования) как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1.3. Целями данного Положения являются:

- Обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- Обеспечение соблюдения требований и рекомендаций законодательства Российской Федерации по обработке персональных данных.
- Определение порядка обработки и защиты персональных данных всех субъектов персональных данных, информация о которых подлежит обработке в соответствии с полномочиями оператора.
- Установление ответственности муниципальных служащих, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.4. Оператор обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

II. Основные понятия, используемые в Положении

Для целей Положения применяются следующие термины и определения:

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Гражданин, лицо, предоставляющий свои персональные данные посредством сети Интернет (субъект персональных данных) - физическое лицо (законные представители физических лиц), обратившиеся к Учреждению-оператору с целью оказания муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

Документы, содержащие персональные данные граждан - документы, необходимые для осуществления приема заявлений, которые оформляются на оказание муниципальной услуги и вносятся в информационную систему «Электронный детский сад» (далее - «ЭДС»), автоматизирующая процессы постановки на учет, направления для зачисления ребенка в ДОУ, в том числе на основании заявки, поступившей с Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных граждан - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных гражданина.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных - операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, нарушающие правила разграничения доступа, в том числе с использованием штатных средств, предоставляемых информационными системами персональных данных.

Общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с

Федеральным законодательством не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

III. Общие принципы и условия обработки персональных данных граждан

3.1. Обработка персональных данных граждан на основе принципов:

Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Учреждение-оператор должно принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом № 152-ФЗ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законодательством.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, Учреждение-оператор и его представители при обработке персональных данных граждан обязаны соблюдать следующие общие требования:

Обработка персональных данных граждан может осуществляться исключительно для предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в

образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – муниципальная услуга).

Все персональные данные гражданина следует получать у него самого или у его полномочного представителя.

Учреждение-оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные гражданина, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ.

Защита персональных данных граждан от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Учреждением-оператором за счет своих средств, в порядке, установленном Федеральным законодательством и другими нормативными документами.

IV. Получение персональных данных граждан

4.1. Получение персональных данных преимущественно осуществляется путем представления их самими гражданами, на основании его письменного согласия, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случаях, предусмотренных Федеральным законодательством, обработка персональных данных осуществляется только с согласия граждан в письменной форме.

4.3. Согласие гражданина в письменной форме на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

наименование и адрес учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных;

цель обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению учреждения, если обработка будет поручена такому лицу;

срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено Федеральным законодательством;

подпись субъекта персональных данных.

4.4. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме гражданина на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.

4.5. Мотивированный запрос персональных данных должен включать в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

V. Хранение и использование персональных данных граждан

5.1. Информация персонального характера граждан хранится и обрабатывается с соблюдением требований действующего Российского законодательства о защите персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных граждан Учреждением-оператором осуществляется смешанным путем:

неавтоматизированным способом обработки персональных данных;
автоматизированным способом обработки персональных данных (система АИС) – «Электронный детский сад»).

5.3. Персональные данные граждан хранятся на бумажных носителях и в электронном виде.

5.4. Хранение текущей документации и оконченной производством документации, содержащей персональные данные граждан, осуществляется в помещениях Учреждения-оператора, предназначенных для хранения отработанной документации, в соответствии с действующим приказом начальника Учреждения-оператора.

5.5. Ответственные лица за хранение документов, содержащих персональные данные граждан, назначаются приказом начальника Учреждения-оператора.

5.6. Хранение персональных данных граждан осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

5.7. Хранение документов, содержащих персональные данные граждан, осуществляется в течение установленных действующими нормативными актами сроков хранения данных документов. По истечении установленных сроков хранения документы подлежат уничтожению.

5.8. Учреждение-оператор обеспечивает ограничение доступа к персональным данным граждан лицам, не уполномоченным Федеральным законодательством, либо Учреждением-оператором для получения соответствующих сведений.

5.9. Доступ к персональным данным граждан без специального разрешения имеют только должностные лица Учреждения-оператора, допущенные к работе с персональными данными граждан приказом

начальника Учреждения-оператора. Данным категориям сотрудников и работников в их должностные обязанности включается пункт об обязанности соблюдения требований по защите персональных данных.

5.10. К персональным данным граждан, которые обрабатываются Учреждением-оператором, относятся: фамилия, имя, отчество; дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства; сведения о наличии льгот.

5.11. Обработка персональных данных граждан осуществляется в Учреждении в целях оказания муниципальной услуги.

5.12. Персональные данные граждан содержатся в следующих документах: письменное заявление одного из родителей (законных представителей) по установленной форме, «Книга учета заявлений о предоставлении муниципальной услуги». Данный перечень не является исчерпывающим.

VI. Защита персональных данных граждан

6.1. Учреждение-оператор при обработке персональных данных граждан обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

6.2. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

6.3. Обеспечение безопасности персональных данных граждан достигается, в частности: определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных; применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных; применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации; оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных; учетом машинных носителей персональных данных; обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер; восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных; контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

6.4. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы, определенные в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона «О персональных данных».

6.5. Выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных осуществляется оператором в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона «О персональных данных».

6.6. Для обеспечения безопасности персональных данных граждан при неавтоматизированной обработке предпринимаются следующие меры:

6.6.1. Определяются места хранения персональных данных, которые оснащаются средствами защиты: в кабинетах, где осуществляется хранение документов, содержащих персональные данные граждан, имеются сейфы, шкафы, стеллажи, тумбы; дополнительно кабинеты, где осуществляется хранение документов, оборудованы замками и системами охранной (пультовая) и пожарной сигнализаций.

6.7. Все действия по неавтоматизированной обработке персональных данных граждан осуществляются только должностными лицами, согласно Списку должностей, утвержденного приказом начальника Учреждения-оператора, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

6.8. При обработке персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе тех данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

6.9. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если не имеется возможности осуществлять их отдельно, должны быть приняты следующие меры:

при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) только копия;

при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

6.10. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление).

6.11. Персональные данные граждан, содержащиеся на материальных носителях уничтожаются по Акту об уничтожении персональных данных.

6.12. Эти правила применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

6.13. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки без использования средств автоматизации производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях, либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

6.14. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением порядка, предусмотренного Постановлением Правительства от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.15. Для обеспечения безопасности персональных данных граждан при автоматизированной обработке предпринимаются следующие меры: все действия при автоматизированной обработке персональных данных граждан осуществляются только должностными лицами, согласно Списку должностей, утвержденного приказом начальника Учреждения-оператора, и только в объеме, необходимом данным лицам для выполнения своей трудовой функции.

6.16. Персональные компьютеры, имеющие доступ к базам хранения персональных данных граждан, защищены паролями доступа. Пароли устанавливаются Администратором информационной безопасности и сообщаются индивидуально работнику, допущенному к работе с персональными данными и осуществляющему обработку персональных данных работников на данном ПК.

6.17. Иные меры, предусмотренные локальным актом по организации и проведению работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

6.18. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении срока их хранения, в соответствии с приказами по архивному делу, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Учреждения-оператора, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

VII. Передача персональных данных граждан третьим лицам

7.1. Передача персональных данных граждан третьим лицам осуществляется Учреждением-оператором только с письменного согласия гражданина, с подтверждающей визой начальника Учреждения-оператора за исключением случаев, если:

по запросу органов следствия, прокуратуры и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, в соответствии с Федеральным законодательством;

при наличии оснований, позволяющих полагать, что права и интересы граждан могут быть нарушены противоправными действиями других лиц;

в иных случаях, прямо предусмотренных Федеральным законодательством.

7.2. Лица, которым в установленном Федеральным законом №152-ФЗ порядке переданы сведения, составляющие персональные данные гражданина, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность за разглашение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Передача персональных данных гражданина третьим лицам осуществляется на основании запроса третьего лица с разрешающей визой начальника Учреждения при условии соблюдения требований, предусмотренных п. 7.1 данного раздела.

7.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено Федеральным законодательством на получение персональных данных гражданина, либо отсутствует письменное согласие гражданина на передачу его персональных данных, Учреждение-оператор обязано отказать в предоставлении персональных данных. В данном случае лицу, обратившемуся с запросом, выдается мотивированный отказ в предоставлении персональных данных в письменной форме, копия отказа хранится у Учреждения-оператора.

VIII. Права и обязанности граждан в области защиты его персональных данных

8.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Учреждения-оператора, граждане имеют право на:

полную информацию о составе и содержимом их персональных данных, а также способе обработки этих данных;

свободный доступ к своим персональным данным.

Гражданин имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением-оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

цели и применяемые Учреждением-оператором способы обработки персональных данных;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом № 152-ФЗ;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Учреждения-оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или Федеральным законодательством.

8.2. Сведения должны быть предоставлены гражданину Учреждением-оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Защита персональных данных граждан в Учреждении возлагается на: начальника учреждения, сотрудников.

8.3. Сведения предоставляются гражданину или его уполномоченному представителю Учреждением-оператором при обращении либо при получении запроса гражданина или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность гражданина или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие гражданина в отношениях с Учреждением-оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Учреждением-оператором, подпись гражданина или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае если сведения, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления гражданину по его запросу, гражданин вправе обратиться повторно к Учреждению-оператору или

направить ему повторный запрос в целях получения сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен Федеральным законодательством, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8.5. Гражданин вправе требовать от Учреждения-оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.6. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении гражданина или его представителя либо по запросу гражданина или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение-оператор обязано осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении гражданина или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение-оператор обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы гражданина или третьих лиц.

8.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Учреждение-оператор на основании сведений, представленных гражданином или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязано уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

8.8. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Учреждением-оператором (или лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора), Учреждение-оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано

прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Учреждение-оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Учреждение-оператор обязано уведомить гражданина или его представителя, а в случае, если обращение гражданина или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

8.9. В случае достижения цели обработки персональных данных Учреждение-оператор обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8.10. В случае отзыва гражданином согласия на обработку его персональных данных Учреждение-оператор обязано прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

8.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Учреждение-оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Учреждения-оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федеральным законодательством.

8.12. Для своевременной и полной реализации своих прав, гражданин обязан предоставить Учреждению-оператору достоверные персональные данные.

IX. Право на обжалование действий или бездействия Учреждения-оператора

9.1. Если гражданин или его законный представитель полагает, что Учреждение-оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие Учреждения-оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.2. Моральный вред, причиненный гражданину вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом № 152-ФЗ, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Х. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных граждан

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных граждан, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законодательством.

10.2. Работники и сотрудники Учреждения-оператора, допущенные к обработке персональных данных граждан, за разглашение полученной в ходе своей трудовой деятельности информации, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

XI. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом начальника Учреждения.

11.2. При необходимости приведения настоящего Положения в соответствие с вновь принятыми законодательными актами, изменения вносятся на основании приказа начальника Учреждения-оператора.

11.3. Настоящее Положение распространяется на всех граждан, а также работников/сотрудников Учреждения-оператора, имеющих доступ и осуществляющих перечень действий с персональными данными граждан.

11.4. Граждане Учреждения-оператора, а также их уполномоченные представители имеют право, ознакомиться с настоящим Положением.

11.5. Работники Учреждения-оператора подлежат ознакомлению с данным документом в установленном порядке под личную подпись.

11.6. В обязанности работников, осуществляющих первичный сбор персональных данных граждан, входит получение согласия гражданина на обработку его персональных данных, под личную подпись.

11.7. Документы, определяющие порядок обработки персональных данных граждан, подлежат размещению на официальном сайте и/или информационном стенде Учреждения-оператора в течение 10 дней после их утверждения.

Приложение № 2
к приказу
Управления образования
от _____ .2017 № _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность) (кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу _____

являясь законным представителем субъекта персональных данных,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
серия №
(вид документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)
Выдан
(кем и когда выдан)
проживающего(ей) по адресу , на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

принимаю решение о предоставлении своих персональных данных Управлению образования администрации Барабинского района, расположенному по адресу: 632334, Новосибирская область, г.Барабинск, ул. Ульяновская, 66 (далее - «Оператор») и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Оператору на обработку моих персональных данных/персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), информационная система персональных данных, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе представляемого лица. Согласие дается в целях обработки персональных данных на оказание муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и направлению для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования и внесение персональных данных в АИС «Электронный детский сад».

Согласие дается в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, пол, адрес, номер контактного телефона, сведения о трудовой/учебной деятельности.

Согласие на обработку персональных данных дается на 7 (семь) лет.

Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления Оператору персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Подпись _____ / _____ « » _____ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

Акт об уничтожении персональных данных

Комиссия в составе:

	Должность	ФИО
Председатель комиссии		
Члены комиссии		

провела отбор носителей персональных данных и установила, что в соответствии с требованиями Положения о порядке работы с персональными данными граждан информация, записанная на них в процессе эксплуатации, подлежит уничтожению:

№	Дата	Тип носителя	Регистрационный номер	Примечание

Всего подлежит уничтожению _____ носителей

После утверждения акта перечисленные носители сверены с записями в акте и на указанных носителях персональные данные уничтожены путем

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение № 4
к приказу
Управления образования
от _____ .2017 № _____

Состав комиссии
по уничтожению персональных данных,
обрабатываемых Учреждением-оператором

1. Артемова Олеся Валерьевна – председатель комиссии;
2. Буш Ирина Валентиновна – член комиссии;
3. Сударикова Ольга Юрьевна – член комиссии.

Приложение № 5
к приказу
Управления образования
от _____ .2017 № _____

Начальнику Управления образования
администрации Барабинского района

Фамилия Имя Отчество
зарегистрирован по адресу:

паспорт серия _____ номер _____
выдан _____

« ____ » _____ года

Отзыв согласия на обработку персональных данных

г. Барабинск

« ____ » _____ 20 ____ года

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с [п. 1 ст. 9](#) Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года отзываю у **Управления образования администрации Барабинского района** согласие на обработку моих персональных данных.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих дней с момента поступления настоящего отзыва.

(должность)

/_____/_____
(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года

Ответ на запрос о представлении
персональных данных **(при
отсутствии согласия на передачу
ПД)**

Уважаемый(ая)!

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» запрашиваемые Вами сведения, отнесены к персональным данным, конфиденциальность которых обеспечивается оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом. Распространение сведений, содержащих персональные данные, без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания не допускается.

Правовые основания для предоставления запрашиваемых сведений у Управления образования администрации Барабинского района отсутствуют.

Начальник Управления образования

ФИО