

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 15.12.2022г.

№ 449

г. Барабинск

Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности на территории Барабинского района на 2022-2023 годы

В соответствии с приказом министерства образования Новосибирской области от 10.06.2022 №1162, на основании письма министерства образования Новосибирской области от 10.06.2022 №6247-03/25 «О направлении результатов мониторинга системы оценки качества подготовки» и в целях реализации комплекса мероприятий, направленных на повышение качества предметного образования и предупреждения учебной неуспешности в общеобразовательных организациях Барабинского района в 2022-2023 учебном году в рамках подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальный план мероприятий («дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности на территории Барабинского района на 2022-2023 годы (далее – дорожная карта).
2. Специалистам Управления образования администрации Барабинского района, сопровождающим реализацию мероприятий дорожной карты, обеспечить:
 - 2.1. реализацию мероприятий дорожной карты;
 - 2.2. проведение статистического анализа изменения качества образования, качества преподавания;
 - 2.3. проведение мониторинговых мероприятий, обработки и анализа статистических материалов;
 - 2.4. сопровождение руководителей ОО по вопросам повышения качества образования и реализации мероприятий дорожной карты.
3. Руководителям МКОУ СОШ №1 (Басалаев О.В.), МКОУ Квашнинская ООШ (Белюсова Е.М.), МКОУ Новочановская СОШ (Женгульдинова И.), МКОУ Старощербаковская СОШ (Межуева З.Н.) обеспечить выполнение мероприятий («дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности на территории Барабинского района на 2022-2023 годы.
4. Заведующему МКУ ЦИМО (Желтяковой Н.П.) обеспечить оказание методического сопровождения педагогическим коллективам

- общеобразовательных организаций по вопросам повышения качества образования и реализации мероприятий дорожной карты.
5. Эксперту 2-ой категории Шадриной Н.В. разместить дорожную карту на официальном сайте Управления образования администрации Барабинского района.
 6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Барабинского района Ковыршину Н.А.

Начальник Управления образования



О.Ю. Бурлуцкая

**Муниципальный план мероприятий («дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности на территории
Барабинского района на 2022-2023 учебный год**

Муниципальный план мероприятий («дорожная карта») по профилактике учебной неуспешности в образовательных организациях «группы риска» разработана на основании нормативных и программных документов по развитию системы образования Российской Федерации, Новосибирской области, Барабинского района для формирования системной аналитической основы для принятия управленческих решений по развитию муниципальной системы оценки качества образования в части разработки и реализации эффективных механизмов поддержки школ «группы риска», опирающихся на массив данных о результатах независимых оценочных процедур, контекстные данные по образовательным организациям Барабинского района, результаты комплексного мониторинга качества образования.

Цель:

- создание условий для поддержки школ «группы риска» при их переводе в эффективный режим работы, повышения качества преподавания, управления, условий организации образовательной деятельности в ОО через совершенствование структуры управления на муниципальном, школьном уровнях, уровне класса и каждого учителя.

Задачи:

- 1) организовать проведение комплексной диагностики проблем низких результатов или социальных факторов, негативно влияющих на результаты;
- 2) разработать и реализовать механизмы поддержки школ «группы риска» обеспечить их организационное, методическое и информационное сопровождение;
- 3) создать условия для обеспечения методического сопровождения программ улучшения результатов обучения, профессионального развития педагогов, индивидуализации процесса обучения;
- 4) повысить качество преподавания, управления, условий организации образовательной деятельности в школах «группы риска» через совершенствование структуры управления на муниципальном, школьном уровнях, уровне класса и уровне каждого учителя;
- 5) активизировать профессиональное взаимодействие по обмену опытом и распространению эффективных практик

школ-лидеров;

6) создать условия для эффективного межшкольного партнёрства и сетевого взаимодействия школ с разным уровнем качества результатов обучения;

7) организовать постоянный комплексный анализ по результатам процедур оценки качества образования в муниципалитете.

Важнейшие целевые индикаторы

К 2024 году планируется достичь следующих значений важнейших целевых индикаторов:

повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами и школах «группы риска», выравнивание стартовых условий в получении образования обучающихся не ниже среднего по району;

- обеспечение качественной подготовки квалифицированных кадров, владеющих современными педагогическими технологиями (100% в этих школах);

- формирование у педагогов и руководителей управленческих компетенций (100% в этих школах).

Группа профилактики учебной неуспешности МКОУ СОШ№1, МКОУ Квашнинская ООШ, МКОУ Старощербаковская СОШ, МКОУ Новочановская СОШ. В МКОУ Старощербаковской СОШ в 2021 году был выпускник, не получивший аттестат, 3 чел. 9 кл. не допущены до ГИА, по результатам мониторинга оценки качества подготовки и по результатам мониторинга по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП НОО школа входит в группу ОО с низкими результатами освоения ООП НОО.

По результатам ГИА выпускники 11 класса школ №1 и Старощербаковской СОШ в 2021 году не получили аттестат о среднем общем образовании.

Имеются выпускники МКОУ СОШ№1 (2019, 2020г.г.), Новочановской СОШ (2020 г.), которые не достигли границ проходного балла, по общественнознанию, в Старощербаковской СОШ, СОШ№1 отсутствуют высокие результаты. Отрицательная динамика по русскому языку в МКОУ СОШ№1 (77,2-75,1-58,0); МКОУ Новочановская СОШ (73,5-69,0-58,4), МКОУ Старощербаковская СОШ – (63,7- 60,7).

МКОУ Старощербаковская СОШ вошла в региональный список школ с низкими образовательными результатами и функционирующие в неблагоприятных социальных условиях (2021г.) и в федеральный список школ, в которых выявлены признаки необъективности оценки образовательных результатов при проведении Всероссийских проверочных работ (2020г.).

По результатам аналитических материалов ГКУ НСО НИМРО: МКОУ СОШ№1, Новочановская, Старощербаковская СОШ и Квашнинская ООШ по результатам мониторинга «Федерального института оценки качества образования» вошли в группу профилактики учебной неуспешности, данные ОО и МКОУ Шубинская СОШ входят в группу ОО, с низкими результатами качества подготовки по региональному мониторингу, Старощербаковская, Новочановская СОШ в группе ОО с низкими результатами по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП НОО, МКОУ Новочановская

СОШ, Квашнинская ООШ, МКОУ СОШ№1 в группе ОО с низкими результатами мониторинга по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП ООО, в группе ОО с низкими результатами мониторинга по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП СОО – МКОУ Новочановская; в группе риска по достижению обучающимися метапредметных результатов, по оценке функциональной грамотности - МКОУ Новочановская, Старощербаковская СОШ, МКОУ СОШ№1.

Таким образом, МКОУ Новочановская и МКОУ Старощербаковская СОШ в группе риска по 6 из 8 позиций, МКОУ СОШ№1 по 4 из 8 позиций, МКОУ Квашнинская ООШ по 3 из 8 позиций.

По итогам Всероссийских проверочных работ выявлены признаки необъективности по результатам обучающихся:

- 2020 год: МКОУ Старощербаковская СОШ - 5 класс (русский язык), МКОУ Зюзинская СОШ - 6 класс (математика);
- 2021 год: МКОУ Кармаклинская СОШ - 5 класс (русский язык), ЧОУ школа – интернат №18 - 5 класс (русский язык).

| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Результаты исполнения |
|--|---|--------------------------------|------------------------|--|
| 1. Организационно-управленческие мероприятия, направленные на реализацию Дорожной карты | | | | |
| 1.1. | Разработка муниципальных программно-целевых документов, регламентирующих реализацию мероприятий Дорожной карты | По мере реализации мероприятий | Управления образования | Приказы Управления образования |
| 1.2. | Организация участия руководителей и педагогов в мероприятиях, проводимых Министерством образования Новосибирской области, ГАУ ДПО НСО НИПКИПРО в рамках государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» | Ежегодно | Управления образования | Информационно-методическая помощь школам «группы риска» |
| 1.3. | Организация консультационного сопровождения деятельности школ «группы риска» по вопросам реализации программы перехода школ в эффективный режим функционирования | Постоянно | Управления образования | Эффективная консультационная помощь, обеспечивающая поддержку руководителей и педагогов школ «группы риска» в области повышения качества образования |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| 1.4. | Организация и проведение исследований идентификации группы школ, направленных на: - выявление школ «группы риска» - анализ динамики показателей качества образования в данных группах школ; - комплексную оценку условий деятельности управленческого и педагогического потенциала | Ежегодно, январь- февраль | Управления образования, ОО | Протоколы исследования, достижение положительной динамики качества образования в школах «группы риска» |
| 1.5. | Проведение оценки эффективности деятельности образовательных организаций | Май-июнь, ежегодно | Управление образования | Повышение результативности и успешности ОО |
| 1.6. | Разработка методических рекомендаций по итогам муниципальных мониторинговых исследований качества образования | По мере проведен ия исследований | Управление образования, ММО | Методические рекомендации |
| 2. Информационное, аналитическое обеспечение реализации Дорожной карты | | | | |
| 2.1 | Собеседование с администрацией школ по вопросам: - анализ образовательной программы, результатов ее выполнения; - анализ особенностей контингента обучающихся; - анализ состояния внутренней системы оценки качества образования; - анализ состояния повышения квалификации педагогических работников; - анализ результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности; - анализ работы с родителями | По плану Управлен ия образован ия | Управление образования, руководители ОО | Разработка и реализация программ (планов) антирисковых мер профилактики учебной неуспешности, нацеленных на достижение планируемого качества образования |
| 2.2 | Проведение мониторинговых исследований, направленных на: - выявление школ «группы риска»; - динамику показателей качества образования в данных школах; - комплексную оценку условий деятельности, управленческого и педагогического потенциала; - развитие современной образовательной среды. | Сентябрь - ноябрь 2022 г. | Управление образования | Разработка и реализация программ (планов) антирисковых мер профилактики учебной неуспешности, нацеленных на достижение планируемого качества образования |

| | | | | |
|--|--|--|---|---|
| 2.3 | Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: во Всероссийских проверочных работах, диагностических работах | Постоянно | Управление образования, ОО | Анализ результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования |
| 2.4. | Разработка модели мониторинга качества знаний по математике в 5-11 классах в общеобразовательных организациях | Декабрь 2022 г. | Управление образования | Анализ результатов с целью получения объективной информации о качестве образования |
| 2.5. | Информирование общественности о ходе реализации Дорожной карты через СМИ, сайты Управления образования и общеобразовательных организаций | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Осведомленность общественности о ходе реализации Дорожной карты с целью повышения удовлетворенности населения качеством образования |
| 2.6. | Создание условия в образовательных организациях для работы АИС «Электронная школа», «UCHI.RU» | Постоянно | ОО | Создание современной образовательной среды в ОО |
| 2.7. | Распространение опыта по повышению качества обучения учащихся с опорой на результаты мониторинга и обеспечение различных индивидуальных траекторий с учетом возможностей, способностей и интересов каждого ученика | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Демонстрация успешных практик |
| 3. Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях | | | | |
| 3.1. | Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров ОО по проблемам повышения качества образования | Август-сентябрь | Управление образования, МКУ ЦИМО | Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования |
| 3.2. | Повышение квалификации педагогических работников через разнообразные формы | В соответствии с планом повышения квалификации | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 3.3. | Организация профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности в ОО | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Обеспеченность ОО молодыми специалистами |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|---|--|
| 3.4. | Разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов по введению в должность | август-сентябрь, ежегодно | Руководители ОО | Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии |
| 3.5. | Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, достижение планируемых результатов обучения и позитивную динамику результатов обучающихся | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Повышение качества профессиональной деятельности, качества образовательных результатов |
| 4. Развитие профессионального мастерства педагогического и управленческого персонала | | | | |
| 4.1. | Создание рабочей группы, координирующей организацию работы по поддержке и консультационному сопровождению школ, по вопросам повышения качества образования и поддержке школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | март | Управление образования | Координация работы школ по вопросам повышения качества образования и поддержке школ «группы риска» и перевода в эффективный режим работы |
| 4.2. | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам достижения качества образования | март | Управление образования | Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования |
| 4.3. | Анализ и корректировка планов работы муниципальных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся | март | Управление образования, МКУ ЦИМО | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 4.4. | Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития учителей школ «группы риска» молодых специалистов | В течение года | Руководители ОО | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 4.5. | Поддержка проектов партнерства школ «группы риска» с ведущими школами, включая обмен опытом администрации и педагогов, взаимопосещение уроков с обсуждением | В течение года | Управление образования, Руководители ОО | Обеспечение взаимодействия с целью развития профессионального мастерства |

| | | | | |
|-------|---|---|---|---|
| 4.6. | Поддержка проектов взаимодействия школ «группы риска» с учреждениями дополнительного образования детей, культуры, расширение социального партнерства образовательных организаций с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта, общественными организациями | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Обеспечение взаимодействия с целью развития профессионального мастерства |
| 4.7. | Организация и проведение семинаров-практикумов на базе школ с низкими результатами обучения и школ «группы риска» | По отдельн ому плану 2022-2023 г.г. | Управление образования, Руководители ОО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности, распространение эффективных форм работы с обучающимися |
| 4.8 | Организационно-методическое сопровождение работы проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования |
| 4.9. | Трансляция и распространение лучших муниципальных образовательных практик общеобразовательных организаций, показывающих высокие результаты | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования |
| 4.10. | Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности, потенциала для самообразования и саморазвития. Расширение возможности для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста. Распространение эффективных форм работы с обучающимися |
| 4.11. | Организация участия руководителей, заместителей руководителей и педагогов ОО в методических мероприятиях НИМРО, НИПКиПРО | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |

| | | | | |
|---|--|----------------|--|--|
| 4.12. | Участие в региональных и муниципальных мероприятиях по вопросам повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышение профессиональной компетентности педагогов |
| 4.13. | Участие в региональных и муниципальных мероприятиях по вопросам повышения квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 4.14. | Разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов по введению в должность | В течение года | МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии |
| 4.15. | Организация работы по представлению лучших практик педагогами-лидерами | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Обмен педагогическим опытом |
| 4.16 | Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, регионального, всероссийского уровней | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Повышения качества профессиональной деятельности |
| 4.17 | Формирование межшкольных проблемных групп педагогов, мобильных групп педагогов для адресной методической помощи | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО, руководители ММО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 4.18 | Организация работы муниципального методического объединения «Школа молодого педагога» | Постоянно | МКУ ЦИМО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 4.19 | Организация повышения квалификации/переподготовки по специальным направлениям психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, руководители ОО | Кадровое обеспечение образовательных потребностей участников образовательных отношений |
| 5. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|--|--|
| 5.1. | Собеседование с руководителями школ с низкими образовательными результатами по формированию комплекса мероприятий поддержки образовательных организаций | Октябрь 2022 г. | Управление образования, руководители ОО | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 5.2. | Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями общеобразовательных организаций по вопросам достижения качества образования | Постоянно | Управление образования | Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования |
| 5.3. | Разработка и реализация индивидуальных планов профессионального развития педагогов | Сентябрь 2022 г., постоянно | Управление образования, руководители ОО | Повышение качества профессиональной деятельности педагогов |
| 5.4. | Организационно-методическое сопровождение деятельности ММО | Постоянно | МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Точечное устранение профессиональных дефицитов |
| 5.5. | Трансляция и распространение лучших муниципальных образовательных практик общеобразовательных организаций, показывающих высокие результаты | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования |
| 5.6. | Организация и проведение семинаров-практикумов на базе общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения | Постоянно | Управление образования, МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности |
| 5.7. | Организация и проведение для педагогов профессиональных конкурсов, фестивалей педагогических идей | В соответствии с планом работы Управления образования | Управление образования, МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста |
| 5.8. | Проведение мастер-классов по организации аналитической деятельности педагога-предметника | Постоянно | МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Повышение аналитической культуры педагогов |
| 6. Совершенствование качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации | | | | |

| | | | | |
|------|---|----------------------------------|---|--|
| 6.1. | Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА (размещение актуальной информации на официальном сайте Управления образования, ОО), информирование широкой общественности через СМИ, информационные стенды по вопросам организации ГИА | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА |
| 6.2. | Подготовка и проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации, ВПР, НИКО | Октябрь-ноябрь ежегодно | Управление образования, Руководители ОО | Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА |
| 6.3. | Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам |
| 6.4. | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА, ВПР, НИКО, тренировочных мероприятий, диагностических работ на школьном и муниципальном уровнях | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО, руководители ММО | Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА и оценочных процедур, корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов |
| 6.5. | Совещание руководителей общеобразовательных организаций «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год» | Август, ежегодно | Управление образования | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| 6.6. | Анализ и корректировка планов работы муниципальных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества образования обучающихся | август | МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности |
| 6.7. | Подготовка и проведение практических семинаров, практикумов для учителей-предметников по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету) | В соответствии с планом ММО | МКУ ЦИМО, Руководители ММО | Повышение эффективности подготовки к ГИА |
| 6.8. | Подготовка и проведение совета руководителей ОО, педагогических советов ОО по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года | Январь, март, июнь, ноябрь | Управление образования, ОО | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования |

| | | | | |
|---|---|--------------------------|---|--|
| 6.9. | Подготовка и проведение тренировочного тестирования по учебным предметам в 9-х и 11-х классах | Декабрь-январь, ежегодно | Управление образования, руководители ОО | Повышение эффективности подготовки к ГИА |
| 7. Мониторинговые исследования качества общего образования, ведомственный контроль | | | | |
| 7.1. | Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке | Июнь-сентябрь | Управление образования, руководители ОО | Изменение содержания основного общего образования для реализации ФГОС в соответствии с новыми концепциями образовательных областей |
| 7.2. | Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков | Июнь-сентябрь | Управление образования, руководители ОО | Изменение содержания общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей |
| 7.3. | Мониторинг организации профильного обучения | | | |
| 7.4. | Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора курсов в соответствии с направленностью) | | | |
| 7.5. | Мониторинг реализации преемственных предметных линий на всех уровнях образования | | | |
| 7.6. | Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком | Июнь, ежегодно | Управление образования, руководители ОО | Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования |
| | - результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия, учебного года | Январь, июнь | | |
| 7.7. | Подготовка материалов по анализу учебной деятельности в образовательных организациях, определение тенденций развития качества образования в ОО, в муниципальной образовательной системе и принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа | Август | Управление образования, руководители ОО | Анализ выполнения планов повышения качества образования на уровне ОО. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив |
| 7.8. | Участие общеобразовательных организаций района в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования | По отдельному графику | Управление образования, руководители ОО | Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам |

| | | | | |
|---|--|-------------------------------------|---|---|
| 7.9. | Проведение мониторинга готовности общеобразовательных организаций к учебному году | Август, ежегодно | Управление образования | Оценка качества условий реализации ООП ОО |
| 7.10. | Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования | Декабрь-январь | Управление образования, руководители ОО | Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района |
| 7.11. | Ведомственный контроль сайтов общеобразовательных организаций по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации | В течение года | Управление образования | Анализ оценки сайтов общеобразовательных организаций по организации информирования |
| 7.12. | Ведомственный контроль деятельности общеобразовательных организаций по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования | По плану Управления образования | Управление образования | Анализ деятельности ОО по реализации внутренней системы оценки качества общего образования |
| 7.13. | Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ВПР и др. | В соответствии с планом мероприятий | Управление образования, ОО | Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования. Обеспечение информационного сопровождения |
| 7.14. | Проведение мониторинга по выявлению ресурсов образовательных организаций для обеспечения условий получения качественного образования детьми с ОВЗ | В течение года | Управление образования | Формирование необходимой информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО и района |
| 8. Совершенствование работы с обучающимися по повышению качества образования | | | | |
| 8.1. | Информирование образовательных организаций о региональном календаре интеллектуальных и массовых мероприятий для обучающихся образовательных организаций | Постоянно | Управление образования | Участие учащихся и педагогов образовательных организаций района в мероприятиях |
| 8.2. | Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в образовательных организациях имуниципальном образовании | Постоянно | Управление образования, руководители ОО, руководители ММО | Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся |

| | | | | |
|------|---|----------------|---|---|
| 8.3. | Разработка заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам | сентябрь | МБОУ ДО ЦДОД, руководители ММО | Организация качественной подготовки учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников по предметам |
| 8.4. | Проведение - муниципальных мероприятий и муниципальных этапов Всероссийских мероприятий для обучающихся образовательных организаций; - муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | Ноябрь-декабрь | Управление образования, МБОУ ДО ЦДОД, руководители ОО, руководители ММО | Участие учащихся и педагогов ОО района в заявленном мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе всероссийских мероприятий для обучающихся |
| 8.5. | Организация качественной подготовки обучающихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в школьном, муниципальном и региональном этапах олимпиад и конкурсов | Постоянно | Руководители ОО | Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВОШ |
| 8.6. | Организация участия обучающихся общеобразовательных организаций в региональных этапах всероссийской олимпиады школьников | январь-февраль | МБОУ ДО ЦДОД, руководители ОО, руководители ММО | Поощрение лучших обучающихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг |
| 8.7. | Организация участия обучающихся общеобразовательных организаций в региональных, всероссийских предметных развивающих конкурсах | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам |
| 8.8. | Пополнение муниципального банка данных одаренных детей | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Банк данных одаренных детей |

| | | | | |
|--|--|----------------|--|--|
| 8.10. | Организация контроля над: - текущей успеваемостью и промежуточной аттестацией обучающихся; - организацией внеурочной деятельности; - организацией работы с обучающимися группы риска и с обучающимися повышенного уровня мотивации к изучению учебных предметов | Постоянно | Управление образования, руководители ОО | Повышение эффективности деятельности по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных результатов |
| 8.11. | Развитие дистанционных форм обучения учащихся | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Повышение качества образования через обеспечение пространственной доступности образовательных услуг |
| 9. Развитие современной образовательной среды | | | | |
| 9.1. | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды общеобразовательных организаций в рамках проекта «Образование» (Цифровая образовательная среда) | 2022-2023 г.г. | Управление образования, Руководители ОО | Создание условия для профессионального развития и роста педагогов. Обеспечение качества и доступности образования всех видов и уровней |
| 9.2. | Открытие Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №47, МКОУ Новочановская СОШ, МКОУ Устьянцевская СОШ | 2022 г. | Управление образования | Создание условий для развития учащихся |
| 9.3. | Расширение инновационной деятельности в образовательных организациях, использование игровых технологий, совместных проектов обучающимися разных школ | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Создание условий для развития учащихся |
| 9.4. | Привлечение внебюджетных средств для пополнения ресурсной базы (в т.ч. в конкурсах на получение грантов) | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Создание условий для развития учащихся |
| 9.5. | Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, онлайн образование, повышение ИКТ- компетентности педагогов: консультации, семинары, мастер-классы по заявкам образовательных организаций | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Применение в обучении средств ИКТ, повышение ИКТ компетентности педагога |
| 9.6. | Расширение социального партнерства образовательных организаций с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта, общественными организациями | Постоянно | Управление образования, Руководители ОО | Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально-трудовой адаптации обучающихся |

| | | | | |
|-------|---|-----------|---|--|
| 9.7. | Развитие сетевых форм взаимодействия образовательных организаций | Постоянно | Управление образованием. Руководители ОО | Повышение качества образования через обеспечение пространственной доступности образовательных услуг и формирование единого образовательного пространства |
| 9.8. | Привлечение специалистов к решению проблем семьи и школы (психолога, логопеда, социального педагога, субъектов профилактики) | Постоянно | Руководители ОО | Организация мероприятий по вопросам оказания помощи семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации |
| 9.9. | Организация работы с родителями по вопросам качества образования (Совет школы, родительский комитет) индивидуальная работа с родителями, привлечение родительской общественности при проведении процедуры оценки качества образования | Постоянно | Руководители ОО | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования |
| 9.10 | Комплектование школьных библиотек цифровыми образовательными ресурсами (тренажерами, электронными учебниками, обучающим программным обеспечением) | Постоянно | Руководители ОО | Совершенствование условий для повышения качества образования |
| 9.11. | Обеспечение оснащённости учебных кабинетов для проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся | Постоянно | Руководители ОО | Совершенствование условий для повышения качества образования |